

5.2 Mission e Vision – Politica Qualità (1/2)

*In coerenza con la propria missione statutaria, l'Istituto da molti anni sviluppa attività di **ricerca applicata nel campo della programmazione e produzione dei sistemi di mobilità di persone e merci** così come la **ricerca finalizzata all'innovazione tecnica e metodologica** nell'organizzazione e nei modi di produzione dei sistemi di trasporto.*

L'Istituto ha ulteriormente ampliato il proprio oggetto sociale qualificandosi per la partecipazione a gare riservate a società di ingegneria e architettura.

Le caratteristiche principali del prodotto della ricerca ISFORT sono:

- *Il campo di analisi centrato sulla dimensione **socio-economica e soggettuale della mobilità**;*
- *La focalizzazione sull'ascolto, la lettura e l'interpretazione della **domanda di mobilità** attraverso l'esplicitazione di bisogni ed esigenze, la ricostruzione di **stili e comportamenti**, la proposizione di **policies** aderenti al punto di vista dei **consumatori di mobilità**;*
- *L'esplorazione continua verso i **fatti innovativi e le fenomenologie emergenti** che interessano i sistemi di mobilità di persone e merci.*

Sulla base di queste responsabilità e indirizzi, l'Istituto considera il raggiungimento e il mantenimento della certificazione del proprio Sistema di Gestione per la Qualità, secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 come uno strumento efficace per il soddisfacimento dei requisiti metodologici adottati e per il miglioramento continuo dei processi operativi applicati.

*ISFORT si pone quindi come obiettivo primario la **soddisfazione delle "Parti Interessate"** alle proprie attività, intendendo con ciò la realizzazione delle attese di tutti coloro che hanno aspettative rispetto all'Istituto.*

ISFORT s'impegna pertanto:

- *alla **soddisfazione dei propri stakeholders e committenti** pubblici e privati*
- *al mantenimento e al miglioramento della **qualità metodologica e del livello scientifico** dei prodotti della propria ricerca "istituzionale" (gli Osservatori)*
- *al perfezionamento **dell'utilità dei contenuti informativi** degli strumenti della propria ricerca per la comunità degli operatori e degli esperti a cui sono rivolti.*
- *all'innalzamento progressivo dei **livelli di visibilità, riconoscibilità e di legittimazione esterni** dei dati forniti dagli Osservatori, quale fonte statistica di riferimento generale (in particolare per l'Osservatorio AUDIMOB);*
- *all'accrescimento delle **competenze e del coinvolgimento del proprio Personale** al fine di mantenere e sviluppare un'organizzazione adeguata a un processo efficace ed efficiente di erogazione di prodotti e servizi.*

5.2 Mission e Vision – Politica Qualità (2/2)

Per il raggiungimento di tali obiettivi viene effettuata una pianificazione degli interventi da attuare attraverso la definizione di opportuni piani di miglioramento. Tali piani vengono definiti in sede di Riesame della Direzione e/o in riunioni appositamente programmate e vengono messi a disposizione di tutti i collaboratori dell'Istituto.

Ogni anno, durante il Riesame della Direzione, vengono sottoposti a verifica i risultati ottenuti e di conseguenza impostate azioni di miglioramento per l'anno successivo.

Tutte le parti interessate alle attività dell'Istituto sono invitate a comunicare eventuali opportunità o carenze o non conformità di cui possano venire a conoscenza e comunque a proporre interventi di miglioramento possibili.

La Direzione al fine di rendere effettiva l'attuazione e il mantenimento del Sistema di Gestione per la Qualità, provvede a definire e assegnare i mezzi e le risorse necessarie per la gestione del sistema stesso. In tal senso dà mandato al Responsabile della Direzione per la Qualità (RdQ) di monitorare costantemente ed efficacemente l'intero sistema al fine di segnalare con continuità:

- *le potenziali cause di criticità*
- *le carenze organizzative e di risorse*
- *gli interventi migliorativi attuabili*
- *l'andamento degli indicatori definiti nell'ambito dei Riesami della Direzione.*

La presente Politica è condivisa da tutte le risorse aziendali attraverso comunicazioni e/o riunioni con il Personale ed è sottoposta a verifica nel corso dei Riesami della Direzione, al fine di valutare periodicamente la sua adeguatezza al raggiungimento degli obiettivi dell'Istituto per la qualità.

Roma, 26.03.2026

L'Amministratore Delegato


Marco Romani